

令和4年6月6日

P T A 会 員 各 位

今宿小学校 校長 向田 正人
P T A 会 長 山内 春佳

第1回理事会 報告

新緑の色増す頃となりました。会員の皆様には益々ご清祥のこととお喜び申し上げます。
さて、去る5月25日今宿小学校に於いて、第1回理事会を開催しましたのでご報告いたします。

1. 委員会の活動報告・予定

(1) 本部

4月22日	新旧P T A役員会、P T A会費集計作業
4月28日	P T A総会 (書面開催)
5月 9日	令和4年度P T A総会書面審議の結果についてHP掲載
5月 9日	令和4年度P T A総会報告HP掲載
5月10日	鳩山町コミュニティ推進協議会総会 (書面開催)
5月11日	第1回本部会
5月9～13日	通学見守り
5月13日	町P連総会
5月18日	第1回鳩山町社会教育委員会議
5月25日	第1回理事会
5月25日	各委員会へ予算受け渡し
5月27日	第1回学校評議員会
5月下旬	第1回理事会報告書作成・HP掲載
6月 1日	バザー提供品回収
～9月30日	
6月 4日	第1回資源回収
6月6日～10日	通学見守り
6月 9日	町P連第1回役員会
7月4日～8日	通学見守り
8月27日	P T A奉仕作業 (予備日：8月28日)
9月5日～9日	通学見守り
9月 7日	第2回本部会
9月20日	第2回理事会・中間監査

(2) 学年ベルマーク委員

5月 6日	第1回ベルマーク委員会
5月 9日	ベルマーク便り vol. 1 HP掲載
5月 9日	通学見守り

(3) 広報委員会

5月16日	『つつじ第126号』 撮影依頼作成、印刷、配布
5月 9日	通学見守り
5月～7月	編集会議
7月	『つつじ第126号』 発行予定

(4) 交通安全母の会

5月13日	春の交通事故防止に伴う街頭指導 (歩道橋西側付近)
5月25日	補助金等の交付申請 (事業計画書、収支予算書提出)
6月	夏の交通安全防止運動に伴う街頭指導 (歩道橋西側付近)
7月	夏の交通安全防止運動出発式 (未定)
7月	夏の交通安全防止運動に伴う街頭指導 (歩道橋西側付近)

(5) 地区委員会

- 5月13日 通学見守り
- 5月中旬 第1回資源回収のお願い作成、掲示、HP掲載
- 5月27日 町役場へ「資源回収事業報奨金交付申請書」提出
- 5月末 資源回収時の飲み物購入
- 6月 4日 P T A資源回収

2. 協議決定事項

①通学時間帯の見守りについて 各地点に7:45~8:05目安

- ★今宿交差点、天野畳店横・・・本部・学年ベルマーク委員会
- ★郵便局横歩道橋（西側）・・・交通安全母の会
- ★ベイシア横信号（学校側）・・・地区委員会
- ★ベイシア横信号（ベイシア側）・・・広報委員会

- ・子供の通学の安全のため、月初めに各委員会毎に主要な場所で見守りを実施します。
- ・通学見守り日程：6月6~10日、7月4~8日、9月5~9日
- ＊10月以降は次回理事会でお知らせします

②今宿コミュニティーセンター利用減免カードの使用方法について

- ・カード使用はP T A活動の委員会や会議等（学校の会議室が使えない時間帯など）にお使ください。予約制です。
- ・コミセン利用減免カードは学校で保管し、使用希望者は吉井教務主任までお願いします。減免カードはすぐに学校に戻してください。
- ＊学校の会議室の利用は予約をとってください。（電話予約可：吉井教務主任まで）

③各委員会予算について

	ベルマーク委員会	広報委員会	交通安全母の会	地区委員会
予算額（円）	10,000	35,000/35,000	10,000	20,000

- ・上記予算額をお渡しします。（印鑑持参）
- ・広報委員会は前期後期の2回に分けてお渡しします。
- ・交通安全母の会は町からの補助金での活動となりP T A会計とは別になります。

④PTA 会則と規定 委員会運営規定改正

- ・令和4年度総会議案書・PTAの会則と規定6ページ~7ページ
- 第2条
- 4. 交通安全母の会・・・学年ごとに選出する } 新たに項目を追加
- 第7条
- 4. 交通安全母の会・・・
- (1) 町からの要請による校外活動等
- (2) 関連する研修会、講演会への参加
- (3) PTA 全体行事への参加
- (4) その他理事会より付託された事項 } 新たに項目を追加
- ・委員会規定に交通安全母の会の記載がなかったため追記

⑤PTA 会則と規定 会計規定改正

- ・令和4年度総会議案書・PTAの会則と規定12ページ
- 第9条（その他経費）
- 「フィルム代等」の削除 } 現在フィルムは使用しないため
- 第11条（特別会計担当）
- 「副会長」→「会長」に修正
- 第12条（支出）
- 「副会長」→「会長」に修正 } 通帳管理上、銀行都合のため

第1回理事会にて理事の承認を得たため上記④⑤の通り改正しました。

⑥第1回資源回収について

- ・日時：6月4日（土）8：00～9：00 開催【雨天中止】
- ・5月30日（月）～6月4日（土）9時までの間、学校にコンテナを設置します。
*期間内は随時回収可能です
- ・本部、地区委員会で実施。（先生方にもご協力いただきます。）
*雨天の場合、一般回収は中止ですが、業者回収は来るため地区委員と本部役員は立ち合いとなります。

⑦夏の奉仕作業について

- ・日時：8月27日（土）7：30～8：30 開催【予備日：8月28日（日）】
- ・作業場所は地区ごとに分担する。（毎年ローテーション）
- ・草刈り機を持参していただける方は10分早く集合する。
- ・参加確認票は本部で集計し、集計表をもとに人数分の飲み物を地区委員が手配する。

⑧運動会について

- ・日時：9月24日（土）午前開催
*未就学児競技・PTA 競技なし、来賓なし、保護者の参加は2名までの予定。
*本部のみ前日・当日の準備手伝いあり。（各委員会は前日・当日の準備手伝いなし）

⑨学校から

- ・スクールガードの新井様について、交通安全母の会の臨時役員として所属していただき、保険に加入。
- ・校外学習について、感染対策を徹底しながら、6年生は国会見学、5年生は宿泊学習、4年生、3年生は社会科見学、2年生は給食センター見学等を予定している。
- ・授業参観の日程変更
→4年～6年生：7月5日に日程変更
→1年～3年生・なかよし：7月6日に日程変更
- ・リモート学習に備えて、タブレット（2年～6年生）を持ち帰り、学童利用児童も含めて家庭でのインターネット環境の確認を実施する予定。

⑩その他

- ・委員会活動による出張費・・・町外出張費は一律500円となっています。
- ・役員緊急連絡網・・・学校→会長→副会長→委員長→役員の順で回してください。
*副会長から各委員長への連絡は、LINEを基本とします。
- ・バザー品募集については6月手紙案内。
回収期間6月1日～9月30日期間内昇降口に回収箱を設置。
- ・中間監査は9月20日（火）14時30分～図書室で行う。
*出納帳・印鑑を持参
- ・資源回収のお願い連絡については現状の回覧板から鳩山町の広報に掲載可能かは学校側で確認予定。

<今後の予定>

- ・第2回本部会：9月7日（水）14時～図書室（3階）
- ・第2回理事会：9月20日（火）15時～図書室（3階） *中間監査：14時30分～